

Operazione Rif. PA 2023-20070/RER

Approvata con D.G.R. n. 1783/2023 del 23/10/2023

Operazione realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna

“Percorsi di formazione permanente per l'occupabilità e l'adattabilità – Ambito territoriale Bologna”

Progetto 1 ed. 3

COMPETENZE DIGITALI PER LA CITTADINANZA ATTIVA

Contenuti del percorso

UTILIZZO DEVICE E PERIFERICHE: Caratteristiche e funzionalità dei principali device informatici: PC, tablet, smartphone – Utilizzo delle principali periferiche per semplici operazioni funzionali ai risultati da raggiungere: stampare, scansionare, collegare una memoria esterna tramite porta usb

- Modalità di archiviazione di file e documenti - Sicurezza: proteggere i dispositivi, proteggere i dati personali e la privacy, accorgimenti per la tutela della salute e del benessere durante l'utilizzo dei device. CITTADINO DIGITALE: Procedure per la registrazione ad una piattaforma per servizi online e la gestione del profilo personale - Identità digitale: cosa serve e come ottenerla, livelli di sicurezza e accesso, sicurezza nella gestione delle password - I servizi pubblici on line: come registrarsi ai portali istituzionali, come accedere e usufruire ai servizi (es. Lavoroxte per l'ottenimento e conservazione dello status di disoccupazione e altri servizi per il lavoro, Fascicolo Sanitario Elettronico, servizi regionali per il trasporto, servizi Inps on line, etc.) - Compilazione di una pratica online, compreso il caricamento di eventuali documenti richiesti - La gestione della posta elettronica: creazione dell'account personale, configurazione dell'account personale sullo smartphone, consultazione della posta sul web, controllo dei messaggi in arrivo, invio di messaggi, anche con allegati – La navigazione in internet: ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali, valutarne l'attendibilità e l'utilità in funzione del proprio obiettivo, scaricarli e archivarli - Condivisione di documenti attraverso Dropbox, Google drive e altre modalità di condivisione su cloud - Realizzazione di semplici presentazioni

- Modalità di archiviazione di file e documenti - Sicurezza: proteggere i dispositivi, proteggere i dati personali e la privacy, accorgimenti per la tutela della salute e del benessere durante l'utilizzo dei device. CITTADINO DIGITALE: Procedure per la registrazione ad una piattaforma per servizi online e la gestione del profilo personale - Identità digitale: cosa serve e come ottenerla, livelli di sicurezza e accesso, sicurezza nella gestione delle password - I servizi pubblici on line: come registrarsi ai portali istituzionali, come accedere e usufruire ai servizi (es. Lavoroxte per l'ottenimento e conservazione dello status di disoccupazione e altri servizi per il lavoro, Fascicolo Sanitario Elettronico, servizi regionali per il trasporto, servizi Inps on line, etc.) - Compilazione di una pratica online, compreso il caricamento di eventuali documenti richiesti - La gestione della posta elettronica: creazione dell'account personale, configurazione dell'account personale sullo smartphone, consultazione della posta sul web, controllo dei messaggi in arrivo, invio di messaggi, anche con allegati – La navigazione in internet: ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali, valutarne l'attendibilità e l'utilità in funzione del proprio obiettivo, scaricarli e archivarli - Condivisione di documenti attraverso Dropbox, Google drive e altre modalità di condivisione su cloud - Realizzazione di semplici presentazioni

Durata - 40 Ore

Destinatari:

- Persone disabili in cerca di lavoro iscritte al Collocamento mirato secondo quanto previsto dalla Legge n. 68/1999;
- Persone disabili ai sensi della Legge n. 68/1999 occupate nonché persone con disabilità acquisita in costanza di rapporto di lavoro.

I partecipanti alle attività finanziate dovranno essere residenti o domiciliati in regione Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività (minimo 6 – massimo 14 partecipanti).

Indennità di partecipazione: Il percorso è gratuito, inoltre, si specifica che **è previsto il riconoscimento dell'indennità di frequenza nella misura di euro 3,10 per ora frequentata** fino ad un massimo di euro 413,17 mensili

Attività di sostegno nei contesti formativi: In caso di necessità e a seconda del fabbisogno dei partecipanti, potranno essere attivati servizi di tutoraggio personalizzato, nonché altri servizi e misure individualizzate, ivi compresa, ad esempio, la mediazione linguistica individuale e/o la Lingua Italiana dei Segni

Periodo di svolgimento: Febbraio 2024 – Febbraio 2025. Il corso verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

Attestato rilasciato – Frequenza

Soggetti attuatori: **Titolare dell'Operazione:** A.E.C.A., Associazione Emiliano-Romagnola di Centri Autonomi di formazione professionale; **Partner** C.S.A.P.S.A. soc. coop. soc., DEMETRA Formazione S.R.L., Futura soc. cons. a.r.l., IAL Emilia Romagna S.r.l. Impresa Soc., IRECOOP Emilia-Romagna soc. coop., OFICINA Impresa Soc. S.R.L.

Informazioni e iscrizione: Contattare il numero **800 910 656** dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00.

Date e orari: dal 19/04/2024 al 24 maggio 2024, dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Sede di svolgimento: ENTE TITOLARE AECA-ENTE ATTUATORE C.S.A.P.S.A

Via Santa Maria Maggiore, 1 – 40121 Bologna (BO)

Sede legale C.S.A.P.S.A: Via Marsala, 30 - 40126 Bologna (BO) Tel. 051.230449